

เอกสารอ้างอิงกองทัพเรือ หมายเลข ๑๐๐๘

การสัตติ

คำนำ

การสัตติเป็นงานหนึ่งที่อยู่ในการกิจของ กพ.ทร. ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับทหารกองประจำการ ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ในกองทัพเรือจนถึงปลดออกจากกองประจำการ ในช่วงเวลาที่รับราชการทหารในกองทัพเรือ หน่วยต่าง ๆ ของ ทร. จำเป็นต้องดูแลรับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน คณะทำงานพิจารณาและจัดทำ เอกสารอ้างอิงของ ทร. ด้าน “การกำลังพลและระเบียบข้อบังคับ” จึงได้รวบรวมเรื่องเกี่ยวกับทหารกองประจำการและงานด้านสัตติ โดยจัดทำเป็นเอกสารอ้างอิงของกองทัพเรือ หมายเลข ๑๐๐๘ การสัตติ (อทร.๑๐๐๘)

คณะทำงานพิจารณาและจัดทำเอกสารอ้างอิงของ ทร. ด้าน “ การกำลังพลและระเบียบข้อบังคับ” หวังว่าเอกสารอ้างอิงของกองทัพเรือ หมายเลข ๑๐๐๘ การสัตติ (อทร.๑๐๐๘) นี้ จะเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการของ ทร. อย่างไรก็ตามหากผู้ใดมีข้อสงสัยหรือพบเห็นข้อบกพร่อง ขอความกรุณาแจ้งให้ กพ.ทร. ซึ่งเป็นหน่วยควบคุมเอกสารนี้ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

คณะทำงานพิจารณาและจัดทำเอกสารอ้างอิงของ ทร.

ด้าน “การกำลังพลและระเบียบข้อบังคับ”

พ.ศ.๒๕๔๓

สารบัญ

บทนำ กล่าวทั่วไป

บทที่ ๑ หน้าที่

บทที่ ๒ การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ

การลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอ

การเรียกคนเข้ากองประจำการ

การยกเว้นและการผ่อนผัน

คณะกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการและคณะกรรมการชั้นสูง

การจัดส่งข้าราชการร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจเลือก ฯ

บทที่ ๓ การขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการหน้าที่ของหน่วยที่ต้องดำเนินการ

คุณสมบัติพิเศษที่กำหนดให้ทหารกองประจำการมีเวลารับราชการฯ น้อยกว่า ๒ ปี

บทที่ ๔ การขึ้นทะเบียนกองประจำการ

วิธีการขึ้นทะเบียนกองประจำการ

ข้อปฏิบัติเพิ่มเติม

บทที่ ๕ การปลดทหารกองประจำการเป็นทหารกองหนุน

บทที่ ๖ สมุดประจำตัวทหารกองหนุน

ผนวก ก. ตัวอย่างแบบขึ้นทะเบียนกองประจำการ(แบบ สด.๓)

ผนวก ข. ตัวอย่างใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่๓ (แบบ สด.๔)

ผนวก ค. ตัวอย่างใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่๔ (แบบ สด.๕)

ผนวก ง. ตัวอย่างใบสำคัญสำหรับคนพิการทุพลภาพหรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้(แบบ สด.๖)

ผนวก จ. ตัวอย่างหนังสือสำคัญทหารกองหนุน (แบบ สด.๗)

ผนวก ฉ. ตัวอย่างใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๘)

ผนวก ช. ตัวอย่างบัญชีเรียกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ(แบบ สด.๑๖)

ผนวก ซ. ตัวอย่างบัญชีคนที่ส่งเข้ากองประจำการ(แบบ สด.๑๗)

ผนวก ฅ. ตัวอย่างหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร(แบบ สด.๓๕)

ผนวก ฎ. ตัวอย่างใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ(แบบ สด.๔๓)

ผนวก ฏ. ตัวอย่างคำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการ

ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บทนำ กล่าวทั่วไป

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหากำลังพลเป็นทหารกองประจำการ หรือการเรียกเกณฑ์ทหารกองเกิน เข้ากองประจำการเป็นหน้าที่รับผิดชอบของ ทบ. โดย ทบ. จะขอให้ ทร.จัดเจ้าหน้าที่ไปร่วมเป็นกรรมการตรวจเลือก ทหารกองเกินเข้ากองประจำการในส่วนของ ทร. สำหรับการดูแล รับผิดชอบ ตั้งแต่ทหารกองประจำการ เข้ารับราชการในกองทัพเรือ จนถึงปลดออกจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุนและการจัดทำบัญชีทหารกองหนุน ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของ แผนกสถิติ กองทะเบียนพล กรมกำลังพลทหารเรือ มีแนวทางการดำเนินงานตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยกำหนดหน้าที่สถิติ พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๗

ปัจจุบัน กพ.ทร. มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเจ้าหน้าที่จากหน่วยต่าง ๆ ไปร่วมเป็นกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ และจัดอบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการที่เข้าร่วมเป็นกรรมการ ฯ ดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องไม่มีข้อบกพร่อง อันอาจจะนำความเสื่อมเสียมาสู่ ทร.ได้

อธิบายศัพท์

วิธีนับอายุ ถ้าเกิดในพุทธศักราชใดถือว่ามีอายุครบหนึ่งปีบริบูรณ์ เมื่อสิ้นพุทธศักราชที่เกิดนั้น ส่วนการนับอายุต่อไปให้นับเฉพาะปีที่สิ้นพุทธศักราชแล้ว ถ้าไม่ปรากฏปีเกิดให้นายอำเภอท้องที่เป็นผู้กำหนด

ทหารกองเกิน หมายความว่า ผู้ซึ่งมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์ และยังไม่ถึงสามสิบปีบริบูรณ์ ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกิน ตามมาตรา ๑๖

ทหารกองประจำการ หมายความว่า ผู้ซึ่งขึ้นทะเบียนกองประจำการ และได้เข้ารับราชการในกองประจำการจนกว่าจะได้ปลด

บัญชีเรียกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๑๖) เป็นเอกสารใช้แสดงรายชื่อทหารกองเกินที่ยังไม่ผ่านการตรวจเลือก ลงรายละเอียดของประวัติบุคคลอย่างย่อ และผลการตรวจเลือก มีลักษณะเป็นแผ่น แผ่นหนึ่งมี ๒ หน้า หน้าหนึ่งคัดรายชื่อทหารกองเกิน ได้ ๗ รายชื่อ แผ่นหนึ่งคัดรายชื่อได้ ๑๔ รายชื่อ มี ๒ ชุด ข้อความตรงกัน สำหรับจังหวัด ๑ ชุด และอำเภอ ๑ ชุด

ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๔๓) เป็นเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานการผ่านการตรวจเลือก ของทหารกองเกิน

หมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕) เป็นเอกสารที่นายอำเภอซึ่งเป็นผู้มีอำนาจออกหมายเรียก ฯ ให้แก่ทหารกองเกินที่อยู่ในกำหนดเรียกทุกคน เพื่อให้มาแสดงตนเข้ารับการตรวจเลือกตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหมายเรียก ฯ นั้น

ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ ๓ (แบบ สด.๔) เป็นใบสำคัญที่คณะกรรมการตรวจเลือกออกไว้ให้แก่ทหารกองเกิน ซึ่งป่วยรักษาไม่หายภายใน ๓๐ วัน ให้เลื่อนเวลาไปรับการตรวจเลือกคราวถัดไป และเป็นหน้าที่ของกรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบ โรคศิลปะ สาขาเวชกรรม เป็นผู้ดำเนินการ

ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ ๔ (แบบ สด.๕) เป็นใบสำคัญที่คณะกรรมการตรวจเลือกออกไว้ให้แก่ทหารกองเกิน ซึ่งเป็นคนพิการหรือเป็นโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ต้องปลดเป็นพันราชการทหาร เป็นหน้าที่ของกรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาเวชกรรม เป็นผู้ดำเนินการ

คำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการ เป็นเอกสารเพื่อให้ทหารกองเกินผู้มีคุณวุฒิพิเศษได้รับสิทธิลดวัน รับราชการกองประจำการตามกฎหมายกำหนด และป้องกันการช่วยเหลือเพื่อให้เกิดสิทธิในภายหลัง จึงให้ยื่นคำร้องขอยกเว้นไว้

คนหนักเลี้ยงขัดขึ้น คือทหารกองเกินที่รับหมายเรียก ฯ ของนายอำเภอแล้ว ไม่เข้ารับการตรวจเลือก ซึ่งได้ตัวมาดำเนินคดี และศาลได้พิพากษาให้ลงโทษ

คนจำพวกที่ ๑ คือทหารกองเกินซึ่งมีร่างกายสมบูรณ์ดี ไม่มีอวัยวะพิการหรือผิดส่วนแต่อย่างใด

คนจำพวกที่ ๒ คือทหารกองเกินซึ่งมีร่างกายเห็นได้ชัดว่าไม่สมบูรณ์ดีเหมือนคนจำพวกที่ ๑ แต่ไม่ถึงทุพพลภาพ(ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๔๗ พ.ศ.๒๕๑๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗)

คนจำพวกที่ ๓ คือทหารกองเกินซึ่งมีร่างกายยังไม่แข็งแรงพอที่จะรับราชการทหารในขณะนั้นได้ เพราะป่วยซึ่งจะบำบัดให้หายภายในกำหนด ๓๐ วันไม่ได้

คนจำพวกที่ ๔ คือทหารกองเกินซึ่งพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคที่ไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ (ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๗๔ พ.ศ. ๒๕๔๐ ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗)

ขนาดสูงคือความสูงของร่างกาย ซึ่งมีวิธีวัด โดยให้ยืนตัวตั้งตรง สันเท้าชิดกัน วัดตั้งแต่สันเท้าจนสุดศีรษะ

ขนาดรอบตัว คือความกว้างของรอบอกซึ่งมีวิธีวัด โดยให้คล้องแถบเมตรรอบตัวในขณะกางแขนหรือยกแขนทั้งสองข้าง โดยให้ริมล่างของแถบเมตรได้ระดับราวนมโดยรอบและเมื่อได้ลดแขนลงในลักษณะท่าตรงแล้ว ให้วัดเมื่อหายใจออกเต็มที่หนึ่งครั้ง และหายใจเข้าเต็มที่หนึ่งครั้ง

คนได้ขนาด คือคนจำพวกที่ ๑ ที่มีขนาดสูงตั้งแต่ ๑ ม. ๖๐ ซม. ขึ้นไป และมีขนาดรอบตัวตั้งแต่ ๗๖ ซม. ขึ้นไปในเวลาหายใจออกเต็มที่

คนขนาดถัดรอง คือคนจำพวกที่ ๑ ที่มีขนาดสูงตั้งแต่ ๑ ม. ๕๕ ซม. ลงมา และมีขนาดรอบตัวตั้งแต่ ๗๖ ซม. ขึ้นไปในเวลาหายใจออกเต็มที่

คนไม่ได้ขนาด คือคนจำพวกที่ ๑ ที่มีขนาดสูงไม่ถึง ๑ ม. ๔๖ ซม. หรือมีขนาดรอบตัวไม่ถึง ๗๖ ซม. ในเวลาหายใจออกเต็มที่

บทที่ ๑
หน้าที่

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหน้าที่สัสดี พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้กำหนดหน้าที่ของผู้ทำหน้าที่สัสดีของทุกเหล่าทัพไว้สำหรับกองทัพเรือ มีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านสัสดีเพียงหน่วยงานเดียว คือ แผนกสัสดี กองทะเบียนพล กรมกำลังพลทหารเรือ ซึ่งมีหน้าที่ดังนี้

๑. ควบคุมและกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติหน้าที่ในกิจการสัสดีทั้งปวง ซึ่งระบุไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง แบบธรรมเนียม และบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง

๒. บันทึกรายงาน รวบรวมข้อมูลและสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับแบบธรรมเนียม ข้อบังคับ คำสั่ง คำชี้แจง และระเบียบอันเกี่ยวกับกิจการในหน้าที่สัสดี

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการขอเรียกทหารกองเกิน เข้ารับราชการกองประจำการ

๔. ดำเนินการในกิจการสัสดีทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องในเรื่องการเตรียมพล

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนกองประจำการ

๖. การจัดทำบัญชีทหารกองประจำการ การปลด การจำหน่าย และแก้ไข

๗. การจัดทำบัญชีทหารกองหนุน ตรวจสอบ จำหน่าย แก้ไขและประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๘. ตรวจสอบโต้ตอบ และชี้แจงปัญหาเกี่ยวกับการรับราชการทหารตลอดจน ระเบียบ แบบธรรมเนียม การสัสดี

๙. รวบรวม กำหนดความต้องการและควบคุมการส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ แบบพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง อยู่ในสายงานสัสดี โดยประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๑๐. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสายงานสัสดี ตามที่ผู้บังคับบัญชาจะมอบหมายให้

บทที่ ๒

การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ

ชายที่มีสัญชาติไทยตามกฎหมาย มีหน้าที่รับราชการทหารด้วยตนเองทุกคน ซึ่งทางราชการจะรับบุคคลเข้าเป็นทหารกองประจำการ โดยวิธีเรียกมาตรวจเลือก หรือจะรับโดยวิธีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงก็ได้ (ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗)

การเรียกเกณฑ์ทหารกองเกินเข้ากองประจำการ เป็นหน้าที่รับผิดชอบของ ทบ. โดย ทบ.จะขอให้ ทร. จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นกรรมการตรวจเลือก ฯ และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ ในช่วงประมาณเดือน ก.พ.-มี.ค. ของทุกปี เฉพาะพื้นที่ที่มีการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการในส่วนของ ทร. คือ ทก.๑ ทก.๒ และ ทก.๔

การลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอ

บรรดาชายไทยซึ่งมีสัญชาติไทย เมื่อมีอายุย่างเข้าสิบแปดปีในพุทธศักราชใด ให้ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกินภายในพุทธศักราชนั้น

ผู้ใดไม่สามารถไปลงบัญชีทหารกองเกินด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคล ซึ่งบรรลุนิติภาวะและเชื่อถือได้ ไปแจ้งแทน ให้นายอำเภอสอบสวน เมื่อเห็นว่าถูกต้องให้ลงบัญชีทหารกองเกินไว้ ถ้าไม่มีผู้มาแจ้งแทน ให้ถือว่าผู้นั้นหลีกเลี่ยงชัดเจน ไม่มาลงบัญชีทหารกองเกิน

ผู้ซึ่งได้ลงบัญชีทหารกองเกินตามมาตรานี้แล้ว ให้ถือว่าเป็นทหารกองเกินตั้งแต่ ๑ ม.ค.ของพุทธศักราชถัดไป (มาตรา ๑๖)

บุคคลซึ่งต้องลงบัญชีทหารกองเกิน ให้ลงบัญชีที่อำเภอดังต่อไปนี้ (มาตรา ๕)

๔.๑ บุคคลซึ่งบิดายังมีชีวิตอยู่ หรือถ้าบิดาถึงแก่กรรมแล้ว มารดายังมีชีวิตอยู่ หรือถ้าทั้งบิดาและมารดาถึงแก่กรรมแล้วมีผู้ปกครอง ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่มารดา หรือผู้ปกครองมีภูมิลำเนา แล้วแต่กรณี

๔.๒ บุคคลซึ่งเกิดนอกสมรส และบิดามีได้จดทะเบียนรับรองบุตร หรือถ้ามารดาถึงแก่กรรมแล้วมีผู้ปกครอง ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่มารดาหรือผู้ปกครองมีภูมิลำเนา แล้วแต่กรณี

๔.๓ บุคคลนอกจากที่กล่าวใน ๔.๑ และ ๔.๒ หรือบุคคลที่ไม่อาจลงบัญชีทหารกองเกิน ตามที่กล่าวมาแล้วได้ ไม่ว่าจะด้วยกรณีใดก็ตาม ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่บุคคลนั้นมี ภูมิลำเนา ถ้าบุคคลนั้นไม่ปรากฏภูมิลำเนา ก็ให้ลงบัญชีทหารกองเกินที่อำเภอท้องที่ที่พบตัวบุคคลนั้น

เมื่อได้ลงบัญชีทหารกองเกินแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในท้องที่อำเภอที่ได้ลง บัญชีทหารกองเกิน ภูมิลำเนาทหารให้มีได้เพียงแห่งเดียว

การเรียกคนเข้ากองประจำการ

ทหารกองเกินเมื่ออายุย่างเข้าสิบแปดปีในพุทธศักราชใด ต้องไปแสดงตนเพื่อรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร ที่อำเภอท้องที่ซึ่งเป็นภูมิลำเนาทหารของตนภายในพุทธศักราชนั้น

ผู้ใดไม่สามารถจะไปรับหมายเรียก ฯ ด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะ และพอจะเชื่อถือได้ไปรับหมายเรียก ฯ แทน ถ้าไม่มีผู้ไปรับแทนให้ถือว่าผู้นั้นหลีกเลี่ยงชัดเจน

ทหารกองเกินซึ่งถูกเรียก ต้องมาให้คณะกรรมการตรวจเลือกทำการตรวจเลือก ตามหมายเรียก ฯ นั้น โดยนำไปสำคัญทหารกองเกิน บัตรประจำตัวประชาชน และประกาศนียบัตร หรือหลักฐานการศึกษามาแสดงด้วย ถ้าไม่มาหรือมาแต่ไม่เข้ารับการตรวจเลือก หรือไม่อยู่นกว่าการตรวจเลือกแล้วเสร็จ ให้ถือว่าทหารกองเกินนั้น หลีกเลียงขัดขืนไม่มาให้คณะกรรมการตรวจเลือกทำการตรวจเลือก

การยกเว้น และการผ่อนผัน

๑. การยกเว้น

๑.๑ บุคคลที่ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (มาตรา ๑๓)

๑.๑.๑ พระภิกษุที่มีสมณะศักดิ์ หรือเป็นเปรียญ และนักบวชในพระพุทธศาสนาแห่งนิกายจีนหรือญวนที่มีสมณะศักดิ์

๑.๑.๒ คนพิการ ทูพพลภาพ ซึ่งไม่สามารถเป็นทหารได้ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๔๐)

๑.๑.๓ บุคคล ซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้เฉพาะบางท้องที่ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๕ (พ.ศ. ๒๕๑๘)

๑.๒ บุคคลดังต่อไปนี้ เมื่อลงบัญชีทหารกองเกินแล้วไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการ ในยามปกติ (มาตรา ๑๔) คือ

๑.๒.๑ พระภิกษุ สามเณร และนักบวชในพระพุทธศาสนาแห่งนิกายจีนหรือญวน ซึ่งเป็นนักธรรม ตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๑.๒.๒ นักบวชศาสนาอื่น ซึ่งมีหน้าที่ประจำในกิจของศาสนา ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และผู้ว่าราชการจังหวัด ออกใบสำคัญให้ไว้ กฎกระทรวงฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๔๘)

๑.๒.๓ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ตามหลักสูตรที่ กห. กำหนด ตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

๑.๒.๔ ครูซึ่งประจำทำการสอนหนังสือหรือวิชาต่าง ๆ ที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวง ทบวง กรม หรือราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และผู้ว่าราชการ จังหวัด ออกใบสำคัญให้ไว้ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๑๗)

๑.๒.๕ นักเรียนโรงเรียนเตรียมทหารของ กห.

๑.๒.๖ นักศึกษาของศูนย์กลางการอบรมการศึกษาผู้ใหญ่ของกระทรวงศึกษาธิการ

๑.๒.๗ นักศึกษาของศูนย์ฝึกการบินพลเรือนของกระทรวงคมนาคม

๑.๒.๘ บุคคลซึ่งได้สัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติ

๑.๒.๙ บุคคลซึ่งได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุด ให้จำคุกครั้งเดียวตั้งแต่สิบปีขึ้นไป หรือเคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกหลายครั้งรวมกันตั้งแต่สิบปีขึ้นไป หรือเคยถูกศาลพิพากษาให้กักกัน

๒. การผ่อนผัน

เมื่อคัดคนที่ยกเว้นด้วยเหตุต่าง ๆ ออกแล้ว ถ้ามีจำนวนทหารกองเกินที่จะรับราชการเป็นทหารกองประจำการได้มากกว่าจำนวนที่ฝ่ายทหารต้องการ ให้ผ่อนผันแก่บุคคลดังต่อไปนี้ (มาตรา ๒๕)

๒.๑ บุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงบิดาหรือมารดา ซึ่งไร้ความสามารถหรือพิการทุพพลภาพ หรือชราหาเลี้ยงชีพไม่ได้และไม่มีผู้อื่นเลี้ยงดู ถ้ามีบุตรหลายคนจะต้องเข้ากองประจำการพร้อมกัน คงผ่อนผันให้คนเดียวตามแต่บิดาหรือมารดาจะเลือก ถ้าบิดาหรือมารดาไม่สามารถจะเลือกได้ ก็ให้คณะกรรมการตรวจเลือกพิจารณาผ่อนผันให้หนึ่งคน

๒.๒ บุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงบุตรซึ่งมารดาตาย หรือไร้ความสามารถ หรือพิการทุพพลภาพ และบุคคลที่จำเป็นต้องหาเลี้ยงพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมแต่บิดาหรือมารดาซึ่งบิดามารดาตาย ทั้งนี้เมื่อบุตรหรือพี่หรือน้องนั้น หาเลี้ยงชีพไม่ได้และไม่มีผู้อื่นเลี้ยงดู

๒.๓ บุคคลที่อยู่ระหว่างการศึกษา ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ ๘๓ (พ.ศ.๒๕๓๖) ผู้อ้างสิทธิตามข้อ ๒.๑ หรือ ข้อ ๒.๒ ต้องร้องขอผ่อนผันก่อนนายอำเภอท้องที่ก่อนวันตรวจเลือกเข้ากองประจำการไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เว้นแต่ในกรณีพิเศษซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้ร้องและผู้ร้องต้องร้องต่อคณะกรรมการตรวจเลือกตามมาตรา ๓๐ อีกครั้งหนึ่ง นายอำเภอต้องสอบสวนหลักฐานไว้เสียก่อนวันตรวจเลือก เพื่อคณะกรรมการตรวจเลือกจะได้ตัดสินใจได้ทันที

คณะกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการและคณะกรรมการชั้นสูง

ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ รมว.กท. กำหนดผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่า ผู้บัญชาการกองพล เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเลือกและคณะกรรมการชั้นสูง (มาตรา ๒๘) และให้ผู้ซึ่ง รมว.กท. กำหนด แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเลือกขึ้นในท้องที่แต่ละจังหวัด เพื่อทำการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการกองประจำการ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นสูงในท้องที่แต่ละจังหวัดด้วย

คณะกรรมการตรวจเลือก

๑.๑ คณะกรรมการตรวจเลือกประกอบด้วย

๑.๑.๑ นายทหารสัญญาบัตร ซึ่งมียศไม่ต่ำกว่า พันโท หนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

๑.๑.๒ นายทหารสัญญาบัตร ซึ่งมียศหรือเทียบเท่าไม่สูงกว่าประธานกรรมการ ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

๑.๑.๓ สัสดีจังหวัดหรือผู้แทนหนึ่งคน ซึ่งมีได้ประจำอยู่ในท้องที่จังหวัดที่ตรวจเลือกนั้น เป็นกรรมการ

๑.๑.๔ นายทหารสัญญาบัตร ซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบัน ชั้น ๑ สาขา เวชกรรมหนึ่งคนหรือมากกว่าเป็นกรรมการ ถ้าไม่อาจแต่งตั้งนายทหารสัญญาบัตรซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะดังกล่าวเป็นกรรมการได้ ก็ให้แต่งตั้งผู้อื่นซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะชั้น ๑ สาขาเวชกรรมแทน เป็นกรรมการ

๑.๒ คณะกรรมการตรวจเลือกมีหน้าที่ดังนี้

๑.๒.๑ ประธานกรรมการตรวจเลือก มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการตรวจเลือก ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่เป็นปัญหาในทางปฏิบัติ เมื่อคณะกรรมการตรวจเลือกไม่อาจ

ตกลงกันโดยเสียงข้างมากได้ กับให้มีหน้าที่ตรวจสอบการปล่อยทหารกองเกินพร้อมกับมอบใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) ให้ทหารกองเกินรับไปเป็นหลักฐาน

๑.๒.๒ กรรมการนายทหารสัญญาบัตร คนที่ ๑ มีหน้าที่เรียกชื่อทหารกองเกินซึ่งถูกเรียกมาตรวจเลือก จัดดูแลทหารกองเกินซึ่งตรวจเลือกแล้วให้รวมอยู่เป็นจำพวก ไม่ปะปนกับผู้ที่ยังไม่ได้ตรวจเลือก และรับทหารกองเกินซึ่งคณะกรรมการตรวจเลือกกำหนดให้เข้ากองประจำการ เพื่อนำไปขึ้นทะเบียน หรือนำตัวส่งนายอำเภอเพื่อออกหมายนัด ในทางปฏิบัติให้ดำเนินการดังนี้

- ในวันตรวจเลือก รับมอบใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จากประธานกรรมการเรียกชื่อคนที่มาเข้าตรวจเลือกครั้งแรก

- บันทึกผลในใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓)

- นำผู้เรียกชื่อแล้วไปที่โต๊ะตรวจร่างกาย

- ดูแลคนที่ตรวจเลือกแล้วให้รวมอยู่เป็นจำพวก

- ป้องกันมิให้คนที่ตรวจเลือกแล้วปะปนกับคนที่ยังไม่ได้ตรวจเลือกพิจารณาคำร้องของผู้สละสิทธิเข้ารับการตรวจเลือกร่วมกับกรรมการอื่น

- ดูแลการนำสลากซึ่งได้เตรียมไว้ใส่ภาชนะสำหรับจับสลากร่วมกับกรรมการอื่น ทำลายใบรับรองผล ฯ (แบบ สด. ๔๓) ตอนที่ ๓ ของผู้ที่ไม่มาเข้ารับการตรวจเลือกและใบรับรองผล ฯ (แบบ สด. ๔๓) ที่ไม่ได้ใช้ ด้วยเครื่องเจาะทำลายเอกสาร โดยวิธีเจาะทะลุต่อหน้าทหารกองเกินที่จะจับสลากก่อนการจับสลาก โดยเว้นไว้ ๕ แผ่น

- เมื่อจับสลากเสร็จสิ้นจึงเจาะทะลุทุกแผ่น

- นำคนที่ถูกเข้ากองประจำการไปรับหมายนัด หรือขึ้นทะเบียน ฯ ในระหว่างจับสลาก

- เมื่อเหลือตำบลสุดท้ายให้ตรวจสอบสลากับจำนวนคนที่ยังเหลือและรายชื่อในบัญชีเรียกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๑๖) พร้อมกับใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓) ร่วมกับกรรมการอื่น

- สอบสวนผู้มาเข้าตรวจเลือกช้ากว่ากำหนด แต่คงมาในวันตรวจเลือกร่วมกับกรรมการอื่น

- รายงานผลการตรวจเลือก

๑.๒.๓. กรรมการนายทหารสัญญาบัตร คนที่ ๒ มีหน้าที่ตามกฎหมาย คือ วัดขนาด เก็บยอดเป็นจำพวก ตรวจสอบจำนวนสลาก ควบคุมการทำสลากและอ่านสลากในระหว่างการจับสลาก ในทางปฏิบัติให้ดำเนินการ ดังนี้

- ก่อนวัดขนาด ให้ตรวจสอบใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓) กับตัวคน เพื่อมิให้ผิดตัว วัดขนาดและบันทึกผลในใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓)

- การวัดขนาดพระภิกษุสามเณรให้กระทำในห้องลับ

- เมื่อวัดขนาดแล้วให้เก็บใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓) แยกเป็น คนหลักเลี้ยงชัดเจน (สูงตั้งแต่ ๑๔๖ ซม.ขึ้นไป รอบอกตั้งแต่ ๗๖ ซม.ขึ้นไป) คนร้องขอฯ (ได้ขนาด) คนได้ขนาด คนขนาดถัดรอง และคนไม่ได้ขนาด

- บันทึกผลการตรวจเลือกในใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓)

- ส่งคนได้ขนาดให้ประธานพร้อมด้วยใบรับรองผล ฯ (แบบ สด.๔๓) เพื่อปล่อยตัว

- ส่งตัวคนขนาดถัดรองให้ประธานพร้อมด้วยใบรับรอง ฯ (แบบ สด.๔๓) เพื่อปล่อยตัว เมื่อเห็นว่าคนได้ขนาดมีพอกับจำนวนที่ต้องการ

- พิจารณาคำร้องของผู้สละสิทธิเข้ารับการตรวจเลือกร่วมกับกรรมการอื่น

- จัดทำบัญชียอดจำนวนคนจำพวกที่ ๑ ซึ่งจะต้องส่งเข้ากองประจำการ

- แจ้งยอดจำนวนซึ่งได้ขนาดที่จะต้องจับสลาก ให้กรรมการสัสดีจังหวัดทราบ เพื่อจัดทำสลาก

- ควบคุมและตรวจสอบสลากให้ถูกต้องตรงกับบัญชีจำนวนคนที่จะต้องจับสลาก ร่วมกับกรรมการสัสดีจังหวัด ตลอดจนการม้วนสลาก

- นำสลากซึ่งได้เตรียมไว้ใส่ในภาชนะสำหรับจับสลากแล้วคลุกเคล้าต่อหน้า คณะกรรมการและผู้ที่จะต้องจับสลาก

- เรียกชื่อคนที่จะต้องจับสลากทุกตำบลมารวมกันก่อนเรียกชื่อจับสลาก

- รับสลากจากผู้จับมาคลี่อ่านพร้อมกับแสดงให้ผู้จับและกรรมการอื่นดูด้วย

- ในระหว่างจับสลาก เมื่อเหลือตำบลสุดท้ายให้ตรวจสอบสลากับจำนวนคนที่ยังเหลือ และรายชื่อในบัญชีเรียก ฯ (แบบ สด.๑๖) พร้อมใบรับรองผล ฯ (แบบ สด. ๔๓) ร่วมกับกรรมการอื่น

- สอบสวนผู้มาเข้าตรวจเลือกซ้ำกว่ากำหนดแต่คงมาในวันตรวจเลือกร่วมกับ กรรมการอื่น

- รายงานผลการตรวจเลือก

๑.๒.๔ กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้น ๑ สาขาเวชกรรม มีหน้าที่ตรวจ ร่างกายผู้ที่ถูกเรียกมาตรวจเลือกและออกใบสำคัญให้แก่คนจำพวกที่ ๓ และคนจำพวกที่ ๔ รวมทั้งควบคุมการ จับสลาก ในทางปฏิบัติให้ดำเนินการ ดังนี้

- ตรวจร่างกายผู้เข้าตรวจเลือก

- บันทึกผลการตรวจและกำหนดคนเป็นจำพวกในใบรับรองผลฯ(แบบ สด.๔๓)

- ออกใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ ๓ (แบบ สด.๔) และใบสำคัญสำหรับคนจำพวก ที่ ๔ (แบบ สด.๕)

- ดูแลการนำสลากซึ่งได้เตรียมไว้ใส่ภาชนะสำหรับจับสลาก

- ควบคุมการจับสลาก

- ในระหว่างจับสลาก เมื่อเหลือตำบลสุดท้าย ให้ตรวจสอบสลากับคนที่

- ยังเหลือและรายชื่อในบัญชีเรียก ๆ (แบบ สค.๑๖) พร้อมกับใบรับรองผล ๆ (แบบ สค.๔๓) ร่วมกับกรรมการอื่น

- พิจารณาคำร้องของผู้ขอสิทธิเข้ารับการตรวจเลือก ร่วมกับกรรมการอื่น

- สอบสวนผู้มาเข้าตรวจเลือกช้ากว่ากำหนด แต่คงมาในวันตรวจเลือก ร่วมกับ กรรมการอื่น

- รายงานผลการตรวจเลือก

๑.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติในวันตรวจเลือก

๒. คณะกรรมการชั้นสูง

๒.๑ คณะกรรมการชั้นสูง ประกอบด้วย

๒.๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้แทนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่สัสดี ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสัสดีจังหวัดหนึ่งคน เป็นกรรมการ

๒.๑.๓ ข้าราชการอื่น ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าอีกหนึ่งคน เป็น กรรมการ

กรรมการชั้นสูงต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการตรวจเลือก

๒.๒ คณะกรรมการชั้นสูงมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๒.๑ พิจารณาตัดสินกรณีมีคำร้องตามมาตรา ๓๑ จากผู้ที่ต้องเข้ากองประจำการ ซึ่งเห็นว่า คณะกรรมการตรวจเลือกตัดสินไม่ถูกต้องหรือไม่ยุติธรรม

๒.๒.๒ พิจารณาตัดสินกรณีมีข้อขัดแย้งระหว่างกรรมการตรวจเลือก ซึ่งทำคำชี้แจงเสนอ ขึ้นมา

ทั้งนี้ คำตัดสินของคณะกรรมการชั้นสูงให้เป็นที่สุด

๑. การจัดส่งข้าราชการร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ

เมื่อ ทบ.ร้องขอให้ ทร. จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นกรรมการตรวจเลือก ๆ และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือในช่วง เดือน ก.พ.-มี.ค. ของทุกปีนั้น ให้หน่วยที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑.๑ การจัดกำลังพลร่วมเป็นกรรมการตรวจเลือกและเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ กองการกำลังพล กพ.ทร. เป็นผู้พิจารณาจัดกำลังพลจากหน่วยต่าง ๆ ใน ทร. เสนอ ทร. อนุมัติและลงคำสั่ง

๑.๒ กองทะเบียนพล กพ.ทร. จัดเจ้าหน้าที่อบรมชี้แจงแก่ข้าราชการของ ทร. ที่ได้รับมอบหมายให้เป็น กรรมการตรวจเลือกและเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือตาม ข้อ ๑.๑ ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้ ประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ถูกต้องและนำความเสื่อมเสียมาสู่ ทร.๒. นายทหารสัญญาบัตรและนายทหาร ประทวนที่ได้รับมอบหมายให้ไปทำหน้าที่เป็นกรรมการตรวจเลือกและเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ ที่ผ่านมาได้รับ มอบหมายให้เป็นการนายทหารสัญญาบัตรคนที่ ๑ กรรมการนายทหารสัญญาบัตร คนที่ ๒ และกรรมการ ซึ่งประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบัน ชั้น ๑ สาขาเวชกรรม เท่านั้น

บทที่ ๓

การขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการ

การรับราชการของทหารกองประจำการ ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗ ได้กำหนดวันรับราชการทหารกองประจำการ ไว้จำนวน ๒ ปี ยกเว้นผู้มีคุณวุฒิพิเศษจะให้รับราชการทหารกองประจำการน้อยกว่า ๒ ปี ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ.๒๕๐๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗ ก็ได้ แต่สำหรับผู้ที่ซึ่งมีคุณวุฒิพิเศษนั้น จะอ้างสิทธิได้ต่อเมื่อได้แสดงหลักฐานที่สำเร็จการศึกษาหรือสำเร็จการฝึกวิชาทหารและได้เขียนคำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการยื่นต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือกเท่านั้น ถ้านำหลักฐานดังกล่าวไปแสดงหลังวันตรวจเลือกเสร็จสิ้นแล้ว จะไม่มีสิทธิได้ลดวันรับราชการและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ จากคุณวุฒิพิเศษนั้น ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

หน้าที่ของหน่วยที่ต้องดำเนินการ

๑. ศฝท.ยศ.ทร. ดำเนินการดังนี้

๑.๑ แจ้งให้ทหารกองประจำการที่มีคุณวุฒิพิเศษ เตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการขอลดสิทธิวันรับราชการคือ

๑.๑.๑ หลักฐานการสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือ ประกาศนียบัตร หรือ ระเบียบแสดงผลการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน

๑.๑.๒ หลักฐานการสำเร็จการฝึกวิชาทหารจากกรมการรักษาดินแดน (ถ้ามี)

๑.๑.๓ คำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการ ฯ ที่ยื่นไว้ต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือก ซึ่งคณะกรรมการตรวจเลือกลงความเห็นว่าคุณต้องและเป็นผู้ มีสิทธิได้ลดวันรับราชการทหารกองประจำการแล้ว

๑.๒ ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิลดวันรับราชการ ฯ และรับราชการเพียง ๖ เดือน ในโอกาสแรก เพื่อมอบให้สังกัดใหม่ เป็นผู้ดำเนินการ

๒. หน่วยต้นสังกัด เมื่อรับตัวทหารกองประจำการจาก ศฝท.ยศ.ทร.แล้ว ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เรียกหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการขอลดสิทธิวันรับราชการคือ

๒.๑.๑ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๑.๒ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการฝึกวิชาทหาร จากกรมการรักษาดินแดน (ถ้ามี)

๒.๑.๓ คำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการ ฯ ที่ยื่นไว้ต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือก ซึ่งคณะกรรมการตรวจเลือกลงความเห็นว่าคุณต้องและเป็นผู้ สิทธิได้ลดวันรับราชการ ฯ แล้ว

๒.๒ ขอตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒.๑.๑ ไปยังสถาบันการศึกษานั้น ๆ

๒.๓ เสนอรายงานขออนุมัติลดวันรับราชการ ฯ ถึง กพ.ทร. ก่อนถึงวันครบกำหนดปลดจากกองประจำการไม่น้อยกว่า ๑ เดือน โดยมีหลักฐานประกอบ ซึ่งรับรองสำเนาไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๒.๓.๑ ใบรายงานของผู้ขอสิทธิลดวันรับราชการในกองประจำการ

๒.๓.๒ ใบรับรองผล ฯ (แบบ สค.๔๓) ฉบับจริง (กรณีสูญหายให้ ขอลำเนาได้ที่ สัสดี ทก. โดย สัสดี ทก. เป็นผู้รับรองสำเนา)

๒.๓.๓ สำเนาคำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการ ฯ ซึ่งเป็นคำร้องที่ยื่นไว้ในวันตรวจ เลือก (ฉบับจริงเก็บที่ สัสดีจังหวัด)

๒.๓.๔ หนังสือขอตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้ขอลดวันรับ ราชการฯ

๒.๓.๕ หลักฐานที่จะใช้ขอลดวันรับราชการ ฯ ได้แก่ ปริญญาบัตร หรือประกาศ-นียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา หรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน หรือ หลักฐานการสำเร็จการศึกษาทหาร จากกรมรักษาดินแดน

๒.๓.๖ หนังสือตอบยืนยันวุฒิการศึกษา ของสถาบันการศึกษา

คุณวุฒิพิเศษที่กำหนดให้ทหารกองประจำการ มีเวลารับราชการ ฯ น้อยกว่า ๒ ปี ดังนี้

คุณวุฒิ	ถูกเรียก	ร้องขอ	หลักฐาน
ไม่มีวุฒิ – มัธยมศึกษาตอนต้น	๒ ปี	๒ ปี	ตาม พระราชบัญญัติ ฯ
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๒ ปี	๑ ปี	กฎกระทรวง ฯ ฉบับที่ ๒๔ ข้อ ๒ (๑๓)
ปวช. , ป.กศ.	๒ ปี	๑ ปี	“-----” ข้อ ๒ (๑๒)
ปวท. , ปวส., ปกศ สูง,		๖ เดือน	
อนุปริญญา และปริญญา	} ๑ ปี	๑ ปี	“-----” ข้อ ๒ (๘)
รค. ปี ๑	๑ ปี ๖	๖ เดือน	“-----” ข้อ ๓ (๑)
รค.ปี ๒	เดือน	- ขึ้น	“-----” ข้อ ๓ (๒)
รค.ปี ๓	๑ ปี	ทะเบียน	“-----” ข้อ ๓ (๓)
	-	แล้วนำปลด	

บทที่ ๔

การขึ้นทะเบียนกองประจำการ

ชายไทยเมื่อเข้ารับราชการในกองทัพ หรือเข้ารับการศึกษาในสถานศึกษาของ กห. จะถูกนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเริ่มรับราชการทหารตั้งแต่เมื่อใด และจะใช้เป็นข้อมูลในการคำนวณวันรับราชการ ทั้งนี้ขั้นตอนดำเนินการในการขึ้นทะเบียนกองประจำการจะแตกต่างกันไป ขึ้นอยู่กับวิธีการเข้ารับราชการในกองทัพ สรุปได้ดังนี้

วิธีการขึ้นทะเบียนกองประจำการ

๑. ทหารกองประจำการ

พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗ มาตรา ๓๕ กำหนดส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนกองประจำการ ของทหารกองประจำการ ไว้ว่า “ ทหารกองเกินที่ถูกเข้ากองประจำการ เมื่อเริ่มเข้ารับราชการทหารกองประจำการเมื่อใด ให้รับขึ้นทะเบียนกองประจำการโดยไม่ชักช้า ” ซึ่งในทางปฏิบัติ เมื่อถึงกำหนดวันเข้ากองประจำการให้สัสดีอำเภอ นำตัวไปขึ้นทะเบียนกองประจำการที่แผนกสัสดีจังหวัดภูมิลำเนาทหารแล้วจึงส่งตัวให้เหล่าทัพ ในส่วนของ ทร.จะส่งตัวให้กับ ศฝท.ย.ศ.ทร.

๒. นักเรียนทหาร และนักเรียนในสถานศึกษาของ กห. ขึ้นทะเบียนกองประจำการเมื่อมีอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ โดยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ โรงเรียนซึ่งมีที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้โรงเรียนทำบัญชีนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ ส่ง กพ.ทร. (กทพ.กพ.ทร.) ดำเนินการให้ พร้อมกับสำเนาเอกสารซึ่งรับรองสำเนาไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๒.๑.๑ ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๕) ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๒.๑.๒ คำสั่งบรรจุให้เป็นนักเรียนทหาร ๒ ฉบับ

๒.๑.๓ วุฒิการศึกษา ๒ ฉบับ

๒.๒ โรงเรียนซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ ผู้มีภูมิลำเนาทหารอยู่นอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้โรงเรียนทำบัญชีนำขึ้นทะเบียนกองประจำการที่ฝ่ายสรรพกำลัง มทบ.๑๑ ขึ้นทะเบียนกองประจำการให้

๒.๒.๒ ผู้มีภูมิลำเนาทหารอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้โรงเรียนทำบัญชีนำขึ้นทะเบียนกองประจำการที่สัสดี ก.ท.

๒.๒.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ ในการขึ้นทะเบียนกองประจำการตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ ประกอบด้วย สำเนาเอกสาร ซึ่งรับรองสำเนาไว้ถูกต้องแล้วดังนี้

๒.๒.๓.๑ ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๕) ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๒.๒.๓.๒ คำสั่งบรรจุให้เป็นนักเรียนทหาร ๒ ฉบับ

๒.๒.๓.๓ วุฒิการศึกษา ๒ ฉบับ

๒.๒.๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ฉบับ

๓. **ข้าราชการกลาโหมพลเรือน**(ชั้นสัญญาบัตรและต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร) ขึ้นทะเบียนกองประจำการเมื่อได้รับการแต่งตั้งยศทหารแล้ว โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ผู้ที่สังกัดหน่วย ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร กพ.ทร. (กทพ.กพ.ทร.) ทำบัญชีนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ ที่ฝ่ายสรรพกำลัง มทบ.๑๑ หรือ สัสดี ก.ท.

๓.๒ ผู้ที่สังกัดหน่วยนอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร หน่วยต้นสังกัดทำบัญชีนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการที่ สัสดี จังหวัดนั้น ๆ

๓.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการขึ้นทะเบียนกองประจำการตามข้อ ๑.และ ข้อ ๒. ประกอบด้วย สำเนาเอกสาร ซึ่งรับรองสำเนาไว้ถูกต้องแล้ว ดังนี้

๓.๓.๑ ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๕) ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๓.๓.๒ คำสั่งบรรจุเข้ารับราชการ ๒ ฉบับ

๓.๓.๓ คำสั่งแต่งตั้งยศ ๒ ฉบับ

๓.๓.๔ ใบรับรองผลการตรวจเลือก ฯ (แบบ สด.๔๓) ฉบับจริง และสำเนา ๒ ชุด (เฉพาะผู้ที่ผ่านการตรวจเลือก ฯ แล้ว)

๓.๓.๕ วุฒิการศึกษา ๒ ฉบับ

๓.๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน ๒ ฉบับ

ข้อปฏิบัติเพิ่มเติม

๑. เมื่อหน่วยต้นสังกัดได้รับบัญชีคนที่ส่งเข้ากองประจำการ (แบบ สด.๑๘) หรือได้รับแจ้งเลขเครื่องหมายทะเบียนกองประจำการ จากฝ่ายสรรพกำลัง / สัสดีจังหวัด ที่รับตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้ว แจ้งให้ กพ.ทร. ทราบด้วย

๒. กรณีที่นักเรียนทหารหรือนักเรียนในสถานศึกษาของ กท. ลาออกหรือถูกให้ออก โดยที่ยังมิได้นำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ เนื่องจากอายุยังไม่ครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ สามารถให้ออกได้โดยมิต้องส่งตัวไปรับราชการต่อที่ ศฝท.ยศ.ทร. แต่นักเรียนผู้นั้นยังต้องลงบัญชีทหารกองเกินเมื่ออายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ และรับหมายเรียกเมื่ออายุครบ ๒๑ ปี

๓. กรณีที่นักเรียนทหารหรือนักเรียนในสังกัด กท. ลาออกหรือถูกให้ออกจาก ทร. โดยที่ นักเรียนผู้นั้นถูกนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วและมีระยะเวลาอยู่ในสถานศึกษานับแต่ขึ้นทะเบียน กองประจำการไม่ครบตามที่กำหนดไว้ (ขึ้นอยู่กับคุณวุฒิและการร้องขอ) ให้ส่งตัวผู้นั้นไปรับราชการต่อที่ ศฝท.ยศ.ทร. จนมีเวลา รับราชการทหารครบตามกำหนด

๔. ข้าราชการกลาโหมพลเรือน ลาออกหรือถูกให้ออก โดยที่ยังมิได้รับการแต่งตั้งยศและยังมิได้ถูกนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ หากข้าราชการผู้นั้นมีอายุไม่ถึง ๒๑ ปี สามารถให้ออกได้โดยมิต้องส่งตัวไปรับราชการต่อที่ ศฝท.ยศ.ทร. แต่ข้าราชการผู้นั้นยังคงต้องรับหมายเรียก เมื่ออายุครบ ๒๑ ปีบริบูรณ์

๕. หากข้าราชการกลาโหมพลเรือน ได้รับการแต่งตั้งยศแล้ว และอายุครบขึ้นทะเบียนกองประจำการ

จะต้องนำตัวขึ้นทะเบียนกองประจำการ ถ้าลาออกหรือถูกให้ออกก่อนรับราชการครบ ๒ ปีบริบูรณ์ จะต้องนำตัว
ส่งไปรับราชการต่อที่ ศฝท.ยศ.ทร. จนมีวันรับราชการตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนกองประจำการครบ ๒ ปี

บทที่ ๕

การปลดทหารกองประจำการเป็นทหารกองหนุน

ตามปกติทหารกองประจำการต้องรับราชการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗ มีกำหนด ๒ ปี จึงจะปลดเป็นทหารกองหนุน ยกเว้น ผู้มีคุณวุฒิพิเศษ , ผู้ที่ต้องโทษจำคุกไม่น้อยกว่า ๑ ปี และผู้ที่พิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถรับราชการได้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฯ จึงมีสิทธิให้รับราชการ ฯ น้อยกว่า ๒ ปี

การปลดทหารกองประจำการเป็นทหารกองหนุน มี ๓ กรณี สรุปได้ดังนี้

๑. การปลดก่อนกำหนด (รับราชการในกองประจำการ น้อยกว่า ๒ ปี)

๑.๑ การปลดเป็นทหารกองหนุนเนื่องจากเป็นผู้มีคุณวุฒิพิเศษ ซึ่งแยกเรื่องไว้ในบทที่ ๓ การขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการ

๑.๒ การปลดเนื่องจากต้องโทษถูกจำขังหรือจำคุกไม่น้อยกว่า ๑ ปี เมื่อทหารกองประจำการกระทำผิด ต้องถูกจำขังหรือจำคุกครั้งเดียวหรือหลายครั้ง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ศาลมีคำพิพากษา (มาตรา ๔๐)

การดำเนินการ หน่วยต้นสังกัด เสนอรายงานขอปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ถึง กพ.ท. ทันทัน เมื่อคดีถึงที่สุด โดยแนบหลักฐานประกอบ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีศาลทหารมีคำพิพากษา

- สำเนาคำพิพากษาของศาล
- สำเนามาหมายแจ้งโทษเด็ดขาด

๑.๒.๒ กรณีศาลพลเรือนพิพากษา

- สำเนาคำพิพากษาของศาล
- สำเนามาหมายจำคุกเมื่อคดีถึงที่สุด

๑.๓ การปลดเนื่องจากพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถรับราชการได้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฯ (มาตรา ๔๑) ให้ต้นสังกัดส่งตัวทหารผู้นั้นเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลของทางราชการ เมื่อแพทย์ได้ทำการรักษาและวินิจฉัยแล้วเห็นว่าป่วยเป็นโรคซึ่งขัดต่อการรับราชการทหารและออกไปสำคัญสำหรับคนพิการทุพพลภาพหรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้(แบบ สด.๖) ให้ปลดเป็นพันราชการทหาร ประเภทที่ ๑ ตั้งแต่วันที่แพทย์ลงความเห็น ในแบบ สด.๖

การดำเนินการ หน่วยต้นสังกัดเสนอรายงานขอปลดจากกองประจำการ เป็นพันราชการทหารประเภทที่ ๑ ถึง กพ.ท. ทันทันที่แพทย์ลงความเห็น โดยแนบใบสำคัญสำหรับคนพิการทุพพลภาพหรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ (แบบ สด.๖) จำนวน ๒ ฉบับ ไปด้วย

๒. การปลดตามกำหนด ทหารกองประจำการต้องรับราชการในกองประจำการตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗ มีกำหนด ๒ ปี เมื่อครบกำหนดแล้วให้หน่วยต้นสังกัดรายงานครบกำหนดปลดเป็น

ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ชั้นที่ ๑ โดยเมื่อเข้ากองประจำการในเดือนใด ให้ปลดเป็นทหารกองหนุนในวันที่ ๑ ของเดือนนั้น

การดำเนินการ หน่วยต้นสังกัด เสนอรายชื่อผู้ที่จะครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนพร้อมกับส่ง สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ถึง กพ.ทร. ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน

๓. การปลดหลังกำหนด ทหารกองประจำการที่ขาดราชการและหรือหนีราชการ จะต้อง เลื่อนกำหนด ปลดเป็นกองหนุนออกไป เท่ากับจำนวนวันที่ขาดราชการ และหรือหนีราชการ โดยเศษของวันให้คิดเป็น ๑ เดือน ทั้งนี้เพื่อให้มีเวลารับราชการครบตามกำหนด

การดำเนินการ หน่วยต้นสังกัด เสนอรายชื่อผู้ที่จะครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน พร้อมกับส่ง สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ถึง กพ.ทร. ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน

บทที่ ๖

สมุดประจำตัวทหารกองหนุน

ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ต้องมีสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ.๒๕๑๐ ซึ่งกำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การเขียนข้อความในสมุดประจำตัวทหารกองหนุน การเขียนข้อความในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ตำแหน่งผู้บังคับกองร้อย ผู้บังคับการเรือชั้น ๓ ต้นเรือชั้น ๒ หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้รับผิดชอบและต้องลงลายมือชื่อคร่อมบนรูปถ่ายให้ส่วนหนึ่งของลายมือชื่อ ติดอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ นั้นด้วย สำหรับการเขียนข้อความในหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ซึ่งแนบอยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ นั้น เป็นหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและสัสดีจังหวัด ตามภูมิลำเนาทหาร

๒. การส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ให้สัสดีจังหวัด

๒.๑ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑. แล้ว ให้หน่วยต้นสังกัดส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ไปพร้อมกับรายชื่อผู้ที่จะครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนตามลำดับชั้น ถึง กพ.ทร. ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน

๒.๒ กพ.ทร. ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พร้อมกับหลักฐานการปลดเป็นทหารกองหนุนต่อไปยัง แผนกสัสดีจังหวัด ตามภูมิลำเนาทหาร ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๓. การส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนคืนต้นสังกัด

๓.๑ เมื่อแผนกสัสดีจังหวัดดำเนินการในหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) แล้ว จะส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) คืนให้ กพ.ทร. ก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๓.๒ กพ.ทร. ส่งสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ที่ได้รับจากแผนกสัสดีจังหวัด ไปยังหน่วยต้นสังกัดก่อนวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๓.๓ หน่วยต้นสังกัด จัดการมอบสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ให้แก่ทหารที่ถูกลบในวันครบกำหนดปลดเป็นทหารกองหนุน อนึ่งกรณีที่หน่วยไม่สามารถมอบสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ และหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ให้แก่ทหารในสังกัดได้ ให้ส่งคืน กพ.ทร. เพื่อดำเนินการให้ต่อไป

ผนวก ก.

เลขประจำตัวประชาชน

ทป.๑๐๑-๐๖๔

(สค.๓)

ทะเบียนกองประจำการ

แผนก..... พ.ศ..... เดิม.....

ขึ้นทะเบียนวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เพราะ.....

ชื่อผู้ขึ้นทะเบียน.....เครื่องหมาย.....

เกิดวัน.....จ.....คำ ปี.....จ.ศ..... } อายุครบ.....ปี

วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... } ใน พ.ศ.....

บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คำทမ်း.....

ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

วิชา.....

อาชีพ.....

ถือศาสนา.....

ชื่อบิดา.....อาชีพของบิดา.....

ชื่อมารดา.....

ชื่อปู่.....สัญชาติของปู่.....

ชื่อภรรยา.....

ขนาด { สูง.....ซม.
รอบตัว.....ซม.

ลงลายมือชื่อหรือ
พิมพ์ลายนิ้วแม่มือขวา
ของ.....ขึ้นทะเบียน }

ลงชื่อผู้เขียน.....
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นำ }

ขึ้นทะเบียน }

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อเจ้าพนักงาน }

งานทะเบียน }

ตำแหน่ง.....

ผนวก จ.

เลขประจำตัวประชาชน.....

(แบบ สด.๘)



หนังสือสำคัญ

หนังสือสำคัญมีห้ามแยกออกจากสมุดประจำตัว
ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เล่มนี้เป็นอันขาด

แผนก.....

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ยศ,ชื่อ.....

เครื่องหมาย.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัตินี้อายุครบ.....ปี

ตำแหน่งสำคัญ.....

ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้าน.....

ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

ชื่อบิดา.....

ชื่อมารดา.....

ได้เข้ารับราชการในกองประจำการ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ด้านหน้า)

ได้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งอยู่ในชั้นต่าง ๆ คือ

กองหนุน ชั้นที่ ๑ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กองหนุน ชั้นที่ ๒ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กองหนุน ชั้นที่ ๓ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พันราชการทหาร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

สัสดีจังหวัด.....

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ลายพิมพ์นิ้วแม่มือขวาของผู้ถือหนังสือสำคัญ

ลายมือชื่อของผู้ถือหนังสือสำคัญ

(ด้านหลัง)

จำหน่าย

ปลดเป็น	ประเภท ที่	ปลด			หนังสือสำคัญ		สังกัด	ฉบับที่ พ.ศ.
		วัน	เดือน	พ.ศ.	เลขที่	พ.ศ.		
กองทุนชั้นที่ 1								
กองทุนชั้นที่ 2								
กองทุนชั้นที่ 3								
พันธนาการทหาร								
ตายวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....								
ครั้งที่	ย้ายภูมิลำเนาทหาร				โอนเมื่อ			ฉบับที่
	ไปอยู่บ้าน เลขที่/หรือหมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด				
ที่								

หมายเหตุ

.....

ผนวก ข.

(พ.บ. 101-062)

(แบบ สร.4)

ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ 5

ที่..... สถานที่ตรวจ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้ลงชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายชื่อ.....ชื่อสกุล.....
เกิดปี พ.ศ.....บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....
บ้านหรือบ้านเลขที่.....ถนน, ตรอก, ซอย.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เห็นว่า.....

มีร่างกายยังไม่แข็งแรงพอ ที่จะรับราชการทหารในขณะนี้ได้ เพราะป่วยซึ่งจะบำบัดให้หาย
ภายในกำหนดสามสัปดาห์ไม่ได้ ให้เลื่อนเวลาไปรับการตรวจเลือกอีกในเมื่อเรียกคนเข้ากอง
ประจำการคราวถัดไป

- (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจเลือก
(ลงชื่อ).....กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
(ลงชื่อ).....กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
(ลงชื่อ).....กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
(ลงชื่อ).....กรรมการนายทหารสัญญาบัตร
(ลงชื่อ).....กรรมการนายทหารสัญญาบัตร
(ลงชื่อ).....กรรมการสัสดีจังหวัด
(ใบสำคัญนี้มี 2 แผ่น ข้อความตรงกัน ตรงกลางมีรอยปะ เพื่อฉีกแยกออกจากกัน)

ผนวก ค.

(ทบ. 101-063)

(แบบ สศ.5)

ใบสำคัญสำหรับคนจำพวกที่ 4

ที่..... สถานที่ตรวจ.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ผู้ลงชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เกิดปี พ.ศ..... บัณฑิตชื่อ..... มารดาชื่อ.....
บ้านหรือบ้านเลขที่..... ถนน, ตรอก, ซอย..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
เห็นว่า.....

ไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ปลดพันราชการทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497 มาตรา 41

- (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการตรวจเลือก
- (ลงชื่อ)..... กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
- (ลงชื่อ)..... กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
- (ลงชื่อ)..... กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันฯ
- (ลงชื่อ)..... กรรมการนายทหารสัญญาบัตร
- (ลงชื่อ)..... กรรมการนายทหารสัญญาบัตร
- (ลงชื่อ)..... กรรมการเสด็จจังหวัด
- (ใบสำคัญนี้มี 2 แผ่น ข้อความตรงกัน ตรงกลางมีรอยเปื้อ เพื่อฉีกแยกออกจากกัน)

ผนวก ง.

แบบ สค.๖

ใบสำคัญสำหรับคนพิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้

ที่ ตำบลที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ลงลายมือชื่อข้างท้ายนี้ ได้ตรวจร่างกายของ.....

อายุ.....ปี เครื่องหมาย.....สังกัด.....

ชื่อบิดา.....อยู่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เห็นว่า.....ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่.....

ข้อ ๒ (๑๑) (ก).....

ไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ปลดพ้นราชการทหาร ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติ

รับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๘๗

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

(ลายมือชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ผนวก จ.

เลขประจำตัวประชาชน.....

(แบบ สค.๘)



หนังสือสำคัญ

หนังสือสำคัญนี้ห้ามแยกออกจากสมุดประจำตัว
ทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เล่มนี้เป็นอันขาด

นามก.....
ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ยศ,ชื่อ.....
เครื่องหมาย.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บัดนี้อายุครบ.....ปี
ตำแหน่งสำคัญ.....
ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้าน.....
ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....
ชื่อบิดา.....
ชื่อมารดา.....

ได้เข้ารับราชการในกองประจำการ
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ด้านหน้า)

ได้ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งอยู่ในชั้นต่าง ๆ คือ

กองหนุน ชั้นที่ ๑ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กองหนุน ชั้นที่ ๒ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กองหนุน ชั้นที่ ๓ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พ้นราชการทหาร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....
สัสดีจังหวัด.....
ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....
ลายพิมพ์นิ้วแม่มือขวาของผู้ถือหนังสือสำคัญ

.....
ลายมือชื่อของผู้ถือหนังสือสำคัญ
(ด้านหลัง)

กว้าง ๓๐ ซม.

ใบสำคัญ

ที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ยศและชื่อ.....
 เครื่องหมาย.....
 บัตรชื่อ.....
 คำบล.....
 อำเภอ.....
 ชั้นปี.....
 เข้าบัญชีทหารกองเกิน
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นายอำเภอ
 ผู้รับ
 ผู้มอบ

นายอำเภอ
 ผู้รับ
 ผู้มอบ

ยาว ๒๖ ซม.

ผนวก จ.

กว้าง ๓๘ ซม.

(แบบ สด.๙)



ใบสำคัญ

ที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ยศและชื่อ.....	คำบล.....
เครื่องหมาย.....	อำเภอ.....
เกิด พ.ศ.....	จังหวัด.....
บัติน้อยยุครบ.....	บัตรชื่อ.....
ตำแหน่งสำคัญ.....	มารดาชื่อ.....
ภูมิลำเนาทหาร บ้านหรือบ้านเลขที่.....	สังกัด.....
ถนน.....	ประจำจังหวัด.....
ตรอก.....	
ซอย..... หมู่ที่.....	

ชั้นปี.....เข้าบัญชีทหารกองเกิน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เข้ากองประจำการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ทะเบียนเดิม.....
 ปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒
 ซึ่งอยู่ในชั้นต่าง ๆ คือ
 กองหนุนชั้นที่ ๑ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 กองหนุนชั้นที่ ๒ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 กองหนุนชั้นที่ ๓ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 พันราชการทหาร

นายอำเภอ
 ประทับตราประจำตำแหน่ง

สัสดีอำเภอ

คำเตือน

๑. ให้ไปขอรับหมายเรียกเข้ารับราชการใน พ.ศ.....
ถ้าไม่สามารถไปรับด้วยตนเองได้ ต้องให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะและพอจะเชื่อถือได้
ไปรับหมายเรียกแทนภายในกำหนดนี้
๒. เมื่อย้ายที่อยู่ด้วยประการใด ๆ ต้องแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่เข้ามา
อยู่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ย้ายเข้ามาอยู่
๓. เมื่อเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลให้นำหลักฐานที่ได้รับอนุญาตกับ
ใบสำคัญนี้ไปขอแก้ที่อำเภอท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารภายในสามสิบวัน นับแต่
ที่ได้รับอนุญาต
๔. ถ้าใบสำคัญนี้ชำรุดหรือสูญหาย ต้องแจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ภายใน
สามสิบวันเพื่อรับใบสำคัญใหม่
๕. ผู้ซึ่งได้รับการผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ต้อง
ไปรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหารกองประจำการและเข้ารับการตรวจเลือกทุกปี
๖. ผู้ซึ่งได้รับการผ่อนผันหรือได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียกเข้ารับราชการทหาร
กองประจำการด้วยเหตุต่าง ๆ เมื่อพ้นจากฐานะเช่นนั้นแล้ว ต้องแจ้งด้วยตนเองต่อ
นายอำเภอท้องที่ที่ตนอยู่ หรือทำการประจำภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พ้นจาก
ฐานะเช่นกัน

ผู้ฝ่าฝืนจะมีความผิดตามกฎหมาย

คำเตือน

ข้อ 1 เมื่อผู้ได้รับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร เห็นว่าตนสมควรจะได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผันด้วยเหตุใดๆ ให้นำหลักฐานไปชี้แจงต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันรวมคนตรวจเลือกก่อนจับสลาก หรือก่อนกำหนดให้เข้ากองประจำการ ในกรณีที่ไม่มีการจับสลาก มีดังนี้ ถือว่าหมดสิทธิ์ที่จะได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผัน

ข้อ 2 ถ้าจะขอผ่อนผันในลักษณะที่จำเป็นคือ: เจ็บบิดามารดา ซึ่งทุพพลภาพหรือรายนหาเลี้ยงชีพไม่ได้และไม่มีผู้ยื่นเรื่องดูแล หรือที่จำเป็นต้องการเลี้ยงบุตรซึ่งมารดาตายหรือไร้ความสามารถหรือพิการทุพพลภาพ หรือที่จำเป็นต้องการเลี้ยง บิดาร่วมบิดามารดา หรือร่วมแค่มารดา ซึ่งบิดามารดาตายหรือประกอบอาชีพด้วยกำลังทรัพย์ของตนเองและผลที่ได้หรือเสียไป เป็นของตนเองโดยแท้ ทั้งได้เสียภาษีหรืออากรแล้วไม่น้อยกว่าจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงสำหรับอาชีพนั้นๆ ก็ให้ไปชี้แจง ต่อ นายอำเภอเสียก่อนวันตรวจเลือกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน กับให้ร้องต่อคณะกรรมการตรวจเลือกดังกล่าวในข้อ 1 นั้นด้วย

ข้อ 3 ในวันกำหนดรวมคนตรวจเลือกให้นำใบสำคัญทหารกองเกิน หรือถ้ามีความรู้วิชาการอย่างใด ให้ นำประกาศนียบัตรหรือหลักฐานการศึกษานั้นๆ ไปแสดงต่อคณะกรรมการตรวจเลือกด้วย

ข้อ 4 ผู้ที่หลีกเลี่ยงหรือซัดขิ้นไม่ไปให้คณะกรรมการตรวจเลือกเจ้ากองประจำการตามกำหนด หรือหลีกเลี่ยงหรือซัดขิ้นเพื่อจะไม่เข้ารับราชการทหารกองประจำการ มีความผิดตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2492 มาตรา 45 ต้องจำคุก ไม่เกินสามปี

ข้อ 5 หมายเรียกเข้ารับราชการทหารฉบับนี้ ถ้าจะโดยสารรถไฟผู้ถูกเรียกต้องนำติดตัวไปให้เจ้าพนักงานรถไฟตรวจได้เสมอ

คำสั่ง

(1) ใบรับรองที่จะใช้ชื่อตัวโดยสารรถไฟฉบับนี้ จะใช้เปลี่ยนหรือลดตัวหรือโอนให้ผู้อื่นใช้ไม่ได้ ถ้าฝ่าฝืนจะผิดถูกปรับ ตามข้อบังคับของการรถไฟแห่งประเทศไทย ซึ่งได้กำหนดไว้

(2) เวลาจะซื้อตัวโดยสารรถไฟสามวัน และสถานที่กำหนดไว้ข้างหน้านี้ ให้นำใบรับรองฉบับนี้ไปมอบให้แก่นายสถานีปลายทาง เพื่อขอซื้อตัวโดยสารสามส่วนลด

(3) ผู้เดินทางลงลายมือ.....

คำสั่ง

(1) ใบรับรองที่จะใช้ชื่อตัวโดยสารรถไฟฉบับนี้ จะใช้เปลี่ยนหรือลดตัวหรือโอนให้ผู้อื่นใช้ไม่ได้ ถ้าฝ่าฝืนจะผิดถูกปรับ ตามข้อบังคับของการรถไฟแห่งประเทศไทย ซึ่งได้กำหนดไว้

(2) เวลาจะซื้อตัวโดยสารรถไฟสามวัน และสถานที่กำหนดไว้ข้างหน้านี้ ให้นำใบรับรองฉบับนี้ไปมอบให้แก่ นายสถานีปลายทาง เพื่อขอซื้อตัวโดยสารสามส่วนลด

(3) ผู้เดินทางลงลายมือ.....

ผนวก ฉ.



(คร. 35)

หมายเรียกเข้ารับราชการทหาร

ที่ _____ /25_____ ที่ว่าการเขตอำเภอ _____
 วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 ทนายมาแจ้ง _____ ชื่อสกุล _____ อายุ _____ ปี
 เป็นบุตร _____ บ้าน _____ บ้านเลขที่ _____
 หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____
 ใจนา ณ ที่ _____ ในวันที่ _____ เดือน _____
 พ.ศ. 25_____ (ตรงกับวัน _____ ค่ำ เดือน _____
 ปี) เวลา _____ นาฬิกา _____ แรม _____
 เพื่อตรวจเลือกรับราชการทหาร
 (ลงชื่อ) _____
 หัวหน้าเขตนายอำเภอ
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ให้ผู้ซึ่งหมายนี้ส่งหมายให้ผู้รับหมายเซ็นหรือลงลายมือในบัญชีของข้าพเจ้าพร้อมส่งหมาย
 ให้ผู้รับหมายกับไว้ ส่วนผู้ขาดหมายท่านนั้น ให้นำกลับใบนี้มาให้ข้าพเจ้าภายใน 15 วัน

เข็วไป

เข็วกลับ

ข้าพเจ้ารับรองว่า _____
 บ้าน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 ถูกเรียกเข้ารับราชการทหารตามหมายเรียกฉบับนี้
 ลงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 โดยสารถไฟเข็วไปหรือเข็วกลับจากสถานี _____
 ถึงสถานี _____
 ในวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 (ลงชื่อ) _____
 นายอำเภอ
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้ารับรองว่า _____
 บ้าน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 ถูกเรียกเข้ารับราชการทหารตามหมายเรียกฉบับนี้
 ลงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 โดยสารถไฟเข็วกลับจากสถานี _____
 ถึงสถานี _____
 ในวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 (ลงชื่อ) _____
 นายอำเภอ
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ให้บันทึกฉบับนี้ไปส่งอำเภอ

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. 25_____
 ข้าพเจ้า _____ ชื่อสกุล _____ ได้รับหมายเรียก
 และทราบวันกำหนดให้มาตรวจเลือกเพื่อเข้ารับราชการทหารแล้ว และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
 (ลงชื่อ) _____ ผู้รับหมาย
 (ลงชื่อ) _____ ผู้ส่งหมาย

ฉบับที่.....

เลขที่นายทะเบียน.....

ใบรับจดทะเบียน

การจดทะเบียนการพาณิชย์รับราชการทหารกองประจำการ พ.ศ.

๑. หลักฐานที่ขอตั้งชื่อผู้รับจดทะเบียน

- ๑.๑ ชื่อ.....ตั้งชื่อ.....
- ๑.๒ คู่มือสำมะโนทหาร.....
- อำเภอ.....จังหวัด.....
- ๑.๓ ฉายาหรือผู้บังคับ.....
- ๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชนนายทะเบียน.....
- เลขประจำตัวประชาชน.....

๒. ข้อควรระวังเรื่อง

- ๒.๑ การการตั้งชื่อผู้รับจดทะเบียนโดยบิดาแม่เพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง (ผู้ตรวจฯอาจเห็นพ้อง)
 -การเป็นนายทหารที่.....
 - (ลายมือชื่อผู้ตรวจฯ)
- ๒.๒ ขนาดสูง..... ซม. ขนาดรอบตัว..... ซม.
 - (ลายมือชื่อกรรมการนายทหารสัญญาบัตร).....
- ๒.๓ คณะกรรมการตรวจเลือกกำหนดเป็นนายทหารที่.....
 - (ลายมือชื่อกรรมการคัดเลือกจังหวัด).....
- ๒.๔ ผลการรับราชการ.....
 - (ลายมือชื่อกรรมการคัดเลือกจังหวัด).....



..... หรือ (ลายพิมพ์นาม)

๓. บันทึกอื่น ๆ.....

ขอรับรองว่าถูกต้อง

-ประธานกรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ

(พร้อมที่ ๑ สำหรับทหารกองเกิน)

คำเตือน

- ๑. ชื่อจริงตัวจริง ไม่ให้ทำบัตรและทำการขอเป็นลูกคน ๒.ชื่อตัวจริง ถ้าไปใช้บัตรชื่ออื่นไปยื่นขอรับเป็นนายทหาร
- ๒. ให้เป็นหลักฐานประจำตัวจริงเมื่อสมัครขอเป็นนายทหารด้วยหลักฐานที่ถูกต้อง
- ๓. ให้ผู้บังคับประจำตัวประชาชนในการขอรับราชการ หรือเป็นลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ บริษัทและห้างหุ้นส่วนฯ
- ๔. พิจารณาบัญชีรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรา ๕๕ บุคคลใดทำบัตรหรือทำบัตรรับไม่เข้าใต้คณะกรรมการตรวจเลือก หรือขอประจำการตามระเบียบการทหารกองประจำการตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเข้ารับการทหารกองประจำการตามกฎหมายนี้ หรือยื่น หรือขอรับเข้ารับการเลือกหรือขอรับโอนอย่างใด ๆ เป็นประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นซึ่งมีผลผูกพันต่อตัวหรือผู้อื่นซึ่งมิใช่บิดาหรือมารดาหรือผู้รับราชการทหารกองประจำการแล้ว มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

มาตรา ๕๖ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดทำบัตรหรือทำบัตรรับไม่เข้ารับการทหารในการเลือกเพื่อเลือกทหารกองเกินหรือขอรับราชการหรือในการขอรับโอนมาตรา ๕๖ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามเดือนถึงหนึ่งปี

มาตรา ๕๗ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดทำบัตรหรือทำบัตรรับไม่เข้ารับการทหารในการเลือกเพื่อขอรับโอนมาตรา ๕๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินสามร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ จำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินสามร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๘ บุคคลใดทำบัตรหรือทำบัตรขอรับไม่เข้ายื่นต่อคณะกรรมการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งถึงห้าปีหรือปรับไม่เกินสามปี

มาตรา ๕๙ บุคคลใดให้ข้อมูลหรือข้อมูลเท็จเกี่ยวกับตนหรือครอบครัวของตนหรือบิดามารดาแก่กรรมการรับราชการทหาร ตามพระราชบัญญัตินี้ในอันเป็นอันสำคัญหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเท็จต่อคณะกรรมการนี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

๕. หากเอกสารตรวจเลือกที่บันทึกไว้ในใบรับจดทะเบียนนี้ไม่ถูกต้องหรือมีความจริง ไม่ทหารกองเกินให้เป็นหลักฐานเมื่อเขียนขอความเป็นธรรมได้ทุกโอกาส

คำชี้แจงการบันทึก

- ๑. ใบรับจดทะเบียนนี้ ๑. พร้อม พร้อมที่ ๑ แยกคัดสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐานของจังหวัด การบันทึกหลักฐานใบรับที่ ๒ และ ๓ จะต้องเขียนในรูปกระดาษพิมพ์ที่มีขีดบรรทัด หากมีการแก้ไขให้ใช้ปากกาสีน้ำเงิน เขียนเขียนคำที่ถูกหรือเพิ่มเติมด้วยปากกาสีน้ำเงินและขีดเส้นใต้ชื่อของผู้รับจดทะเบียนและประธานกรรมการตรวจเลือกกำกับไว้
- ๒. พร้อมที่ ๒ ให้เป็นหลักฐานว่ากระทรวงมหาดไทยหรือกองอำนวยการตรวจเลือกและรับราชการไว้ที่หน่วยของผู้รับจดทะเบียนซึ่งคณะกรรมการตรวจเลือก
- ๓. พร้อมที่ ๓ ให้เป็นหลักฐานว่ารับราชการกองเกินหรือประจำการในราชการอื่นหรือขอรับ
- ๔. ให้กรรมการคัดเลือกทหารกองประจำการประจำหน่วยพร้อมพร้อมพร้อมที่ ๑ และ ๒ กับพร้อมที่ ๒ และ ๓ เพื่อใช้ในการประเมินผลประกอบการจากฝ่ายและให้กรรมการนายทหารกองประจำการบันทึกประวัติที่ ชื่อและชื่อสกุลทหารกองเกิน และคู่มือสำมะโนทหารในข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ของที่สามพร้อมแล้วให้เจ้าหน้าที่คัดเลือกผู้รับจดทะเบียนและลายมือชื่อไว้ใบรับ ๑.๑ ของพร้อมที่ ๑ การบันทึกดังกล่าวนี้ให้ตรงกับเอกสารตรวจเลือก
- ๖. ให้กรรมการนายทหารสัญญาบัตรผู้มีหน้าที่เลือกที่รับมีผลประกอบการบันทึก ข้อ ๑.๔ ของพร้อมที่ ๑ และข้อ ๑.๓ ของพร้อมที่ ๒ และ ๓ และบันทึกชื่อทหารเลือกของที่สามพร้อมด้วย
- ๗. ข้อ ๑.๕ ให้ทหารกองเกินที่เข้ารับการตรวจเลือกเอกสารมือชื่อ หรือลายพิมพ์นิ้วมือ
- ๘. ข้อ ๑.๖ ให้กรรมการนายทหารสัญญาบัตรผู้มีหน้าที่เลือกที่ขอเอกสารมือชื่อในกรณีที่ทหารกองเกินราชการตรวจเลือก
- ๙. ข้อ ๑.๗ ให้กรรมการนายทหารสัญญาบัตรผู้มีหน้าที่เลือกที่รับผู้บันทึกหลักฐานเป็นแล้วต่อเอกสารมือชื่อ
- ๑๐. ข้อ ๑.๘ กรรมการที่รับเป็นผู้ปกครองโดยบิดาแม่เพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เป็นที่ความสมบูรณ์ของหน้าที่หรือขาดโอกาสหรือความพิการตามที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวงฯ และเป็นบิดาหรือมารดาของบิดาที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฯ ด้วย แล้วต่อเอกสารมือชื่อ
- ๑๑. ข้อ ๑.๙ กรรมการนายทหารสัญญาบัตรที่รับมีผลประกอบการรับโอนเอกสารมือชื่อ
- ๑๒. ข้อ ๑.๑๐ กรรมการคัดเลือกจังหวัดบันทึกผลการประจำทหารที่จากหลักฐานใบรับที่เขียนแล้วต่อเอกสารมือชื่อ
- ๑๓. ข้อ ๑.๑๑ กรรมการคัดเลือกจังหวัดบันทึกผลการรับโอนแล้วให้ทหารกองเกินและลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือ และกรรมการคัดเลือกจังหวัดเอกสารมือชื่อ ในกรณีที่ทหารกองเกินราชการประจำการไปบันทึกว่ารับราชการแล้วกรรมการคัดเลือกจังหวัดเอกสารมือชื่อ
- ๑๔. ข้อ ๑ เพื่อบันทึกเพิ่มเติมของกรรมการเมื่อจำเป็น เช่นการที่จะขอเข้ากองประจำการ การที่จะขอโอนหรืออื่น ๆ
- ๑๕. คณะกรรมการตรวจเลือกเอกสารมือชื่อที่รับข้อความถูกต้องของใบรับจดทะเบียนนี้ เมื่อประธานกรรมการตรวจเลือกได้ตรวจสอบการปกครองแล้ว
- ๑๖. การบันทึกในใบรับจดทะเบียนนี้ ถ้าไม่ชัดเจน สำหรับพร้อมที่ ๒ และ ๓ อาจใช้กระดาษคาร์บอน เพื่อความรวดเร็วได้

ผนวก กฏ.

(แบบ สค.๔๓)

ฉบับที่.....

เลขที่หมายเรียก.....

ใบรับรองผล

การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ พ.ศ.

๑. หลักฐานเกี่ยวกับประวัติบุคคล

- ๑.๑ ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
- ๑.๒ ภูมิลำเนาทหารตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
- ๑.๓ ลายมือชื่อผู้บันทึก.....
- ๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชนหมายเลขที่.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
- ๑.๕ มา



(ลายมือชื่อทหารกองเกิน) หรือ (ลายพิมพ์นิ้วมือ)

๑.๖ ชาติ.....

(ลายมือชื่อกรรมการนายทหารสัญญาบัตร)

๑.๗ บันทึกอื่น ๆ

ประจำ
ตรา

(ฟ่อนที่ ๑ สันขึ้นใบไว้ที่แนบหลังจังหวัด)

(แบบ สค.๔๓)

ฉบับที่.....

เลขที่หมายเรียก.....

ใบรับรองผล

การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ พ.ศ.

๑. หลักฐานเกี่ยวกับประวัติบุคคล

- ๑.๑ ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
- ๑.๒ ภูมิลำเนาทหารตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
- ๑.๓ ลายมือชื่อผู้บันทึก.....
- ๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชนหมายเลขที่.....
เลขประจำตัวประชาชน.....

๒. ผลการตรวจเลือก

- ๒.๑ กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบัน ๆ ผู้ตรวจร่างกายเห็นว่า.....
.....ควรเป็นคนจำพวกที่.....
(ลายมือชื่อผู้ตรวจร่างกาย).....
- ๒.๒ ๓๓. ๓๓.๓ ๓๓.๓.....๓๓.
(ลายมือชื่อกรรมการนายทหารสัญญาบัตร).....
- ๒.๓ คณะกรรมการตรวจเลือกกำหนดเป็นคนจำพวกที่.....
(ลายมือชื่อกรรมการสัสดีจังหวัด).....
- ๒.๔ ผลการจับสลาก.....
(ลายมือชื่อกรรมการสัสดีจังหวัด).....



(ลายมือชื่อทหารกองเกิน) หรือ (ลายพิมพ์นิ้วมือ)

๓. บันทึกอื่น ๆ

ขอรับรองว่าถูกต้อง

-ประธานกรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ
-กรรมการ

(ฟ่อนที่ ๒ เก็บไว้ที่หน่วยของผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเลือก)

คำเตือน

- ๑. ชื่อและบัตรประจำตัว ให้เจ้าหน้าที่และทหารกองเกินทุกคน ระบุชื่อและบัตรประจำตัว อย่าให้ใบรับรองผลนี้เปลี่ยนแปลงเป็นส่วนตัว
- ๒. ให้เป็นหลักฐานประจำตัวเพื่อแสดงว่า ทหารกองเกินผู้ผ่านการตรวจเลือกแล้ว
- ๓. ใ้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชนในการสมัครเข้ารับราชการ หรือเป็นลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ บริษัทและห้างร้านต่าง ๆ
- ๔. พะราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๗๖

มาตรา ๔๕ บุคคลใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่มาให้คณะกรรมการตรวจเลือก เข้ากองประจำการตามหมายเรียกของนายอำเภอก็ถึงหรือหลีกเลี่ยงหรือขัดขืน ไม่เข้ารับราชการทหารกองประจำการตามพระราชบัญญัตินี้ก็ดี หรือเข้ารับราชการทหารกองประจำการแทนผู้อื่นก็ดี หรือเรียก หรือรับ หรือยอมว่าจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อย่างใด ๆ เป็นประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นเพื่อรับสัญญาว่าจะช่วยเหลือผู้หนีผู้ใดมิได้ก็ต่อเข้ารับราชการทหารกองประจำการก็ดี มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

มาตรา ๔๖ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่เข้ารับราชการทหารในการเรียกเพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมหรือในการระดมพลตามมาตรา ๑๖ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามเดือนถึงสี่ปี

มาตรา ๔๗ ทหารกองเกินหรือทหารกองหนุนผู้ใดหลีกเลี่ยงหรือขัดขืนไม่เข้ารับราชการทหารในการเรียกเพื่อตรวจสุขภาพตามมาตรา ๑๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือนหรือปรับไม่เกินสามร้อยบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๘ บุคคลใดทำร้ายร่างกายตนเองหรือให้ผู้อื่นทำเพื่อจะให้พ้นจากการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัตินี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไปจนถึงแปดปี

ผู้ลงรู้เป็นใจในการทำร้ายร่างกายเพื่อความมุ่งหมายดังกล่าวนี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปจนถึงสี่ปี

มาตรา ๔๙ บุคคลใดใช้ชู้ขายพลก่องให้เจ้าหน้าที่หลงเชื่อโดยเจตนาหลีกเลี่ยงให้พ้นจากการเข้ารับราชการทหาร ตามพระราชบัญญัตินี้จนเป็นผลสำเร็จหรือชู้ยืมผลประโยชน์เกิดความผิดตามวรรคนี้ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี

๕. หากผลการตรวจเลือกซึ่งบันทึกไว้ในใบรับรองผลนี้ไม่ถูกต้องหรือเกิดความจริง ไม่ให้ทหารกองเกินใช้เป็นหลักฐานหรือเงื่อนไขขอความเป็นธรรมได้ทุกโอกาส

ผนวก ก.

(ทบ. 101-132)

คำร้องขอสิทธิลดวันรับราชการทหารกองประจำการ

สถานที่ทำการตรวจเลือก.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการตรวจเลือก

ข้าพเจ้านาย.....เกิด พ.ศ.....

บุตรนาย.....นาง.....ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก ซอย ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ข้าพเจ้า ร้องขอ/ไม่ได้ร้องขอ เข้ารับราชการทหารกองประจำการได้ถูก

เข้ากองประจำการแผนก.....ผลัดที่.....ตั้งแต่วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....แต่เป็นผู้ซึ่งมีคุณสมบัติพิเศษ/บุคคลซึ่งสำเร็จการฝึกวิชาทหาร

ต้องรับราชการทหารกองประจำการน้อยกว่า 2 ปี ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2508)

ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการ พ.ศ. 2497 ข้าพเจ้าได้นำหลักฐาน.....

มาแสดงเพื่ออ้างสิทธิขอลดวันรับราชการทหารกองประจำการ ต่อคณะกรรมการ

ตรวจเลือกในวันนี้ด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสิทธิ

คณะกรรมการตรวจเลือกฯ ได้พร้อมกันพิจารณาคำร้องและหลักฐานแล้ว ลงมติให้
รับราชการ ทหารกองประจำการน้อยกว่าสองปี/รับราชการทหารกองประจำการสองปี เพราะ
หลักฐานไม่ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการนายทหารสัญญาบัตร

(ลงชื่อ).....กรรมการนายทหารสัญญาบัตร

(ลงชื่อ).....กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการซึ่งเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะฯ

(ลงชื่อ).....กรรมการสัตตจังหวัด

ข้าพเจ้าได้รับทราบคำตัดสินของคณะกรรมการตรวจเลือกแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสิทธิ

คำชี้แจง ความซึ่งพิมพ์ไว้บนเส้นประ ตอนใดที่ไม่ต้องการ ให้ขีดฆ่าเสีย

กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๕๗
2. กฎกระทรวง ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗
3. ข้อบังคับ กห. ว่าด้วยสมุคประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ พ.ศ.๒๕๑๐
4. ข้อบังคับ กห. ว่าด้วยการกำหนดหน้าที่สัสดี พ.ศ.๒๕๓๔
5. คู่มือคณะกรรมการตรวจเลือกและสัสดีจังหวัดท้องที่ สำหรับวิธีปฏิบัติในการตรวจเลือกทหาร
กองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เฉพาะปี ๒๕๔๓